



## **Escuela Primaria Saks PACTO ESCUELA-PADRES**

*La Escuela Primaria Saks y los padres de los estudiantes que participan en actividades, servicios y programas financiados por el Título I, Parte A de la Ley Cada Estudiante Triunfa de 2015 (ESSA) (niños participantes), acuerdan que este pacto describe cómo los padres, todo el personal de la escuela y los estudiantes compartirán la responsabilidad de mejorar el rendimiento académico de los estudiantes y los medios por los cuales la escuela y los padres construirán y desarrollarán una asociación que ayudará a los niños a alcanzar los altos estándares del estado.*

Este pacto entre escuela y padres está vigente durante el año escolar 2023-2024.

### **Responsabilidades escolares**

#### **La Escuela Primaria Saks:**

**1. Proporcionar un plan de estudios e instrucción de alta calidad en un entorno de aprendizaje eficaz y de apoyo que permita a los niños participantes cumplir con los estándares de rendimiento académico estudiantil del Estado de la siguiente manera:**

- Proporcionar instrucción basada en estándares medida a través de evaluaciones comunes en lectura y matemáticas.
- Los objetivos de aprendizaje se publican en las aulas y se espera que los estudiantes definan exitosamente el objetivo en términos amigables para los estudiantes.
- Se llevan a cabo reuniones semanales de nivel de grado y reuniones del equipo de resolución de problemas para identificar las fortalezas y debilidades de los estudiantes y planificar la intervención en consecuencia.

**2. Celebrar conferencias de padres y maestros (al menos una vez al año en las escuelas primarias) durante las cuales se discutirá este pacto en relación con el rendimiento individual de cada niño. En concreto, dichas conferencias se celebrarán:**

- Los padres o maestros pueden solicitar conferencias.
- Celebrar conferencias anualmente según la conveniencia de los padres.
- Durante la planificación y las conferencias antes y después de la escuela se llevarán a cabo durante todo el año.

**3. Proporcionar a los padres informes frecuentes sobre el progreso de sus hijos. En concreto, el colegio proporcionará informes de la siguiente manera:**

- Escuela de energía
- Para la comunicación bidireccional entre padres y maestros, se proporcionarán agendas para los estudiantes de jardín de infantes y 1er grado; Los estudiantes de 2do a 4to grado recibirán calificaciones de habilidades laborales
- Informes de progreso enviados a casa cada 4½ semanas.
- Boletas de calificaciones enviadas a casa cada 9 semanas.
- Las calificaciones de las tareas diarias se enviarán a casa semanalmente.
- Se enviará una carta de progreso de PST/SRIP a todos los padres en relación con el progreso de la intervención de los estudiantes.

**4. Proporcionar a los padres acceso razonable al personal. Específicamente, el personal estará disponible para consultas con los padres de la siguiente manera:**

- Los maestros utilizan una variedad de redes sociales para brindar información actualizada a los padres.
- Orientación para padres realizada para todos los niveles de grado antes del inicio de clases.
- Talleres para padres celebrados durante todo el año.
- Acceso a computadoras para los padres si es necesario
- Los teléfonos del aula están disponibles para que los padres dejen mensajes.
- Acceso a Internet en todas las aulas.
- BlackBoard se utilizará para informar a los padres sobre próximos eventos, actualizaciones del clima y otros avisos importantes.

**5. Proporcionar a los padres oportunidades para ser voluntarios y participar en la clase de sus hijos, y para observar las actividades del aula, de la siguiente manera:**

- Las asignaciones de voluntarios se manejan a través del maestro del salón de clases y la administración en colaboración con el PTO.
- Varios eventos que involucran a voluntarios en colaboración con el PTO, incluidos Make and Takes, excursiones, eventos del día de campo de primavera, etc.

**6. Garantizar una comunicación bidireccional regular y significativa entre los miembros de la familia y el personal de la escuela y, en la medida de lo posible, en un idioma que los miembros de la familia puedan entender.**

- Los maestros y el personal de la escuela se reunirán con los miembros de la familia y se comunicarán en un idioma que la familia entienda.
- Los maestros y el personal de la escuela coordinarán con el programa EL para proporcionar traducción a los miembros de la familia.
- Los maestros y el personal escolar utilizarán TransACT para brindar información en un idioma que la familia entienda.

**Responsabilidades de los padres**

**Nosotros, como padres, apoyaremos el aprendizaje de nuestros hijos de las siguientes maneras:**

- Actualice la información de InfoSnap anualmente con números de teléfono y contactos actualizados.
- Adherirse a las pautas de los servicios de salud relativas a estudiantes enfermos.
- Asegurarme de que mi hijo llegue a tiempo todos los días y entregue cualquier excusa dentro de los tres días escolares posteriores al regreso de mi hijo a la escuela.
- Asegurarme de que mi hijo descanse bien, tenga una dieta equilibrada y esté listo para aprender a diario.
- Apoyar a la escuela en sus esfuerzos por mantener una disciplina adecuada.
- Estar al tanto de lo que el maestro de mi hijo envía a casa. Revisaré la mochila y la agenda de mi hijo todos los días para conocer las comunicaciones de la escuela.
- Ser un participante activo en la educación de mi hijo.
- Asistir a conferencias de padres y maestros cuando se solicite
- Ser voluntario en la escuela de mi hijo.
- Pedir ayuda al maestro de mi hijo cuando sea necesario (sé que puedo solicitar una conferencia incluso si a mi hijo le está yendo bien en la escuela)
- Adherirse a la política de uso aceptable en lo que se refiere a la tecnología en la escuela.

## Responsabilidades del estudiante

**Nosotros, como estudiantes, compartiremos la responsabilidad de mejorar nuestro rendimiento académico y alcanzar los altos estándares del Estado. Específicamente, haremos:**

- Asistir a la escuela todo el día, todos los días y llegar puntual al salón de clases.
- Tener los materiales necesarios para las tareas escolares.
- Completar y devolver las tareas a tiempo.
- Revisar mi mochila para ver si hay comunicaciones de la escuela y asegurarme de que mis padres las reciban.
- Ser respetuoso con el personal de la escuela, los padres, los compañeros de clase y conmigo mismo.
- Ser respetuoso con la propiedad escolar, incluida la tecnología.
- Pida ayuda cuando sea necesario
- Adherirse a la política de uso aceptable en lo que se refiere a la tecnología en la escuela.
- Utilice las pautas de SES para lograr el éxito: muestre respeto, acepte la responsabilidad, la bondad cuenta, esfuércese por alcanzar el éxito
- Adherirse a las pautas de CHAMPS

\_\_\_\_\_  
Director de la escuela

\_\_\_\_\_  
Padre/tutor (firma)

\_\_\_\_\_  
Estudiante (firma)

\_\_\_\_\_  
Fecha

\_\_\_\_\_  
Fecha

\_\_\_\_\_  
Fecha

### **Especialista en Participación Familiar del Distrito Escolar del Condado de Calhoun:**

Kristen Fargason, LMSW

[kfargason@ccboe.us](mailto:kfargason@ccboe.us)

(256) 741-7423